



**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**ÁREA DE GESTIÓN DE EMPLEO**  
Información adicional para participar en Concursos Internos

F05-v04-RH-P003

CONCURSO INTERNO N° X-201X- I

Este documento pretende inducir al personal participante en concursos internos a conocer aspectos relevantes del puesto vacante que les interesa. Asimismo, provee al Departamento de Recursos Humanos información importante de cada oferente en relación con el perfil del puesto. Por favor complete con máquina de escribir todas las casillas de este formulario y utilice hojas adicionales si lo requiere.

\_\_\_\_\_  
NOMBRE COMPLETO DE LA PERSONA FUNCIONARIA

PUESTO QUE OCUPA ACTUALMENTE:

CLASE: _____	PUESTO: _____
SECCION OFICINA: _____	ANTIGÜEDAD EN EL PUESTO: _____

INFORMACION DEL PUESTO QUE SE ENCUENTRA VACANTE:

CLASE: _____	PUESTO: _____
SECCION OFICINA: _____	

¿Por qué participa por este puesto vacante?

¿Qué conoce usted acerca de las funciones del cargo?

En caso de que el puesto demande giras institucionales, cambio de horario o jornada laboral fuera de la normal y resultara usted elegido para ocupar la plaza, ¿estaría dispuesto a aceptar el nombramiento?

SÍ

NO

Explique:

¿Conoce usted la naturaleza de la unidad administrativa en donde se encuentra la vacante?

SÍ

NO

Si su respuesta es afirmativa, mencione ¿Cuáles podrían ser sus aportes al cargo vacante que contribuyan al mejoramiento del desempeño de esa oficina?

¿Posee experiencia en labores relacionadas con el puesto vacante?

SÍ

NO

Si su respuesta es afirmativa, explique ¿Cómo aplicaría su experiencia en las tareas del puesto en concurso?

Comentarios u observaciones:

\_\_\_\_\_  
FIRMA DE LA PERSONA FUNCIONARIA

\_\_\_\_\_  
FECHA